



Application mobile d'aide à l'évaluation en situation

Notice d'installation et d'utilisation



Version 1	15 mai 2020	Michel CHEMINAT
-----------	-------------	-----------------

Table des matières

1. Qu'est-ce que l'application IsiVal ?	3
2. Installation de l'application (Android).....	3
3. Utilisation de l'application.....	4
4. Exploitation des résultats.....	8

1. Qu'est-ce que l'application IsiVal ?

IsiVal est une application à installer sur une tablette Android permettant d'aider à l'évaluation d'étudiants. Les premières utilisations de cet outil ont été faites durant un examen de travaux pratiques. En indiquant une liste d'étudiants et une liste de questions ou de compétences à évaluer, l'application permet de manière rapide et ergonomique de remplir la grille d'évaluation pour chaque étudiant et de pouvoir exporter tous les résultats (*Figure 1 - Le principe de l'application IsiVal*). Les fichiers d'entrée et de sortie de l'application utilisent le format CSV¹ (Comma-separated values) qui est compatible, entre autre, avec les tableurs classiques (Excel, OpenOffice, LibreOffice, ...).



Figure 1 - Le principe de l'application IsiVal

Cette application a été développée par la société [OPENIUM](#) située à Clermont-Ferrand et fondée par des anciens étudiants de l'ISIMA – UCA.

2. Installation de l'application (Android)

L'application IsiVal n'est disponible que sous Android. L'application n'est pas dans le PlayStore, elle doit être installée manuellement à l'aide du fichier « app-release.apk ».

Ce fichier doit être sur la tablette. Plusieurs solutions sont possibles, par exemple en passant par le drive de l'UCA (drive.uca.fr) ou en passant par le mail.

Il faut, dans les paramètres de la tablette, aller dans le menu **Sécurité & confidentialité**, et sélectionner **Installer applications de sources inconnues**. Selon la marque de la tablette et de la version d'Android, les noms des menus peuvent changer.

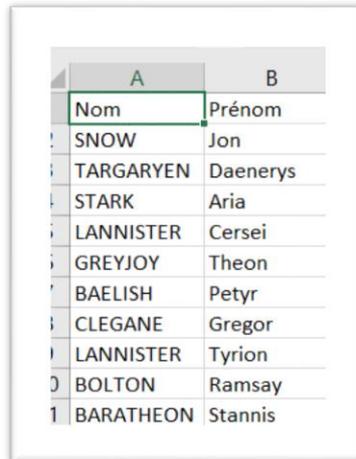
Ensuite il faut cliquer sur le fichier pour l'installer et accepter les autorisations demandées.

¹ CSV : https://fr.wikipedia.org/wiki/Comma-separated_values (consulté le 19 mai 2020)

3. Utilisation de l'application

Il faut transférer sur la tablette deux fichiers CSV :

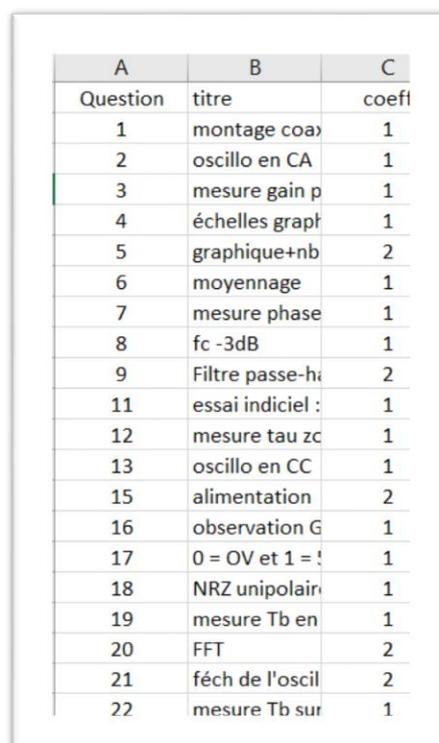
- Le fichier des étudiants à évaluer doit comporter deux colonnes : Nom , Prénom, comme sur la *Figure 2 - Fichier étudiants*.



A	B
Nom	Prénom
SNOW	Jon
TARGARYEN	Daenerys
STARK	Aria
LANNISTER	Cersei
GREYJOY	Theon
BAELISH	Petyr
CLEGANE	Gregor
LANNISTER	Tyrion
BOLTON	Ramsay
BARATHEON	Stannis

Figure 2 - Fichier étudiants

- Le fichier des compétences à évaluer, des questions à poser, qui comporte trois colonnes : le numéro, un résumé court (titre) et le coefficient, comme sur la *Figure 3 - Fichiers des compétences à évaluer*.



A	B	C
Question	titre	coeff
1	montage coax	1
2	oscillo en CA	1
3	mesure gain p	1
4	échelles graph	1
5	graphique+nb	2
6	moyennage	1
7	mesure phase	1
8	fc -3dB	1
9	Filtre passe-ha	2
11	essai indiciel :	1
12	mesure tau zc	1
13	oscillo en CC	1
15	alimentation	2
16	observation G	1
17	0 = OV et 1 = !	1
18	NRZ unipolair	1
19	mesure Tb en	1
20	FFT	2
21	féché de l'oscil	2
22	mesure Tb sur	1

Figure 3 - Fichiers des compétences à évaluer

L'écran d'accueil de l'application se présente comme sur la *Figure 4 - Ecran d'accueil*.

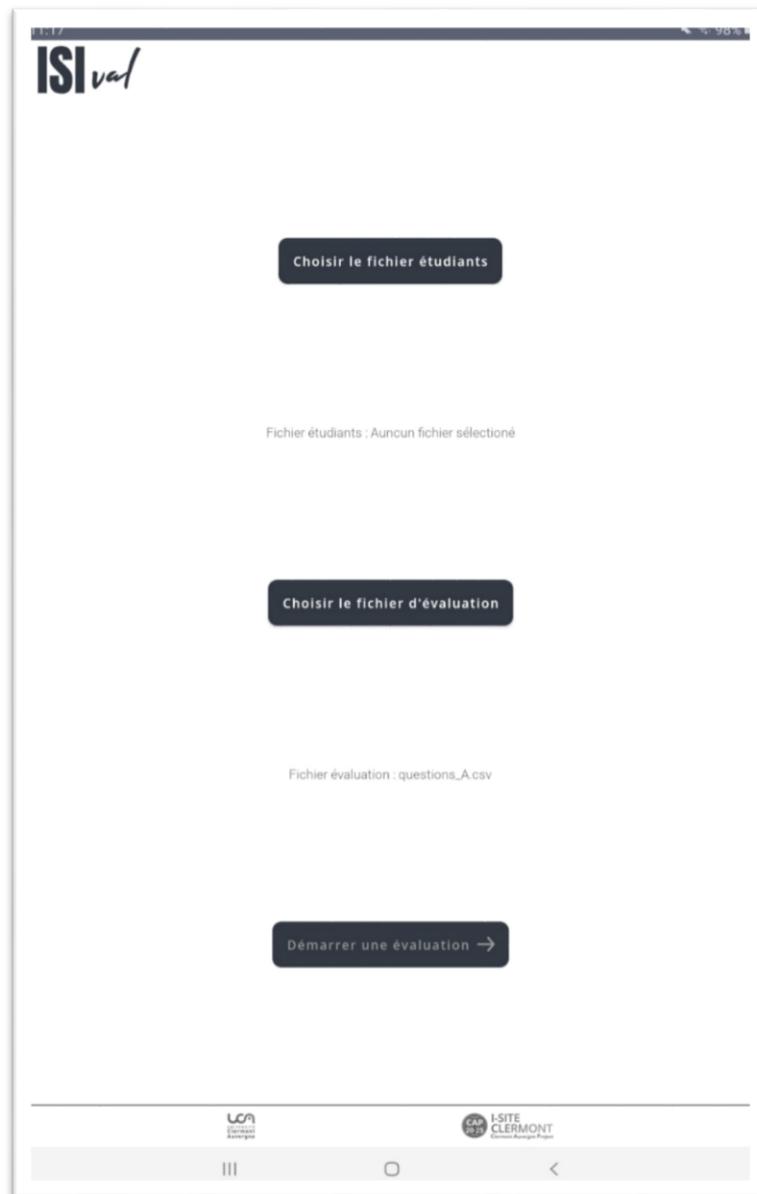
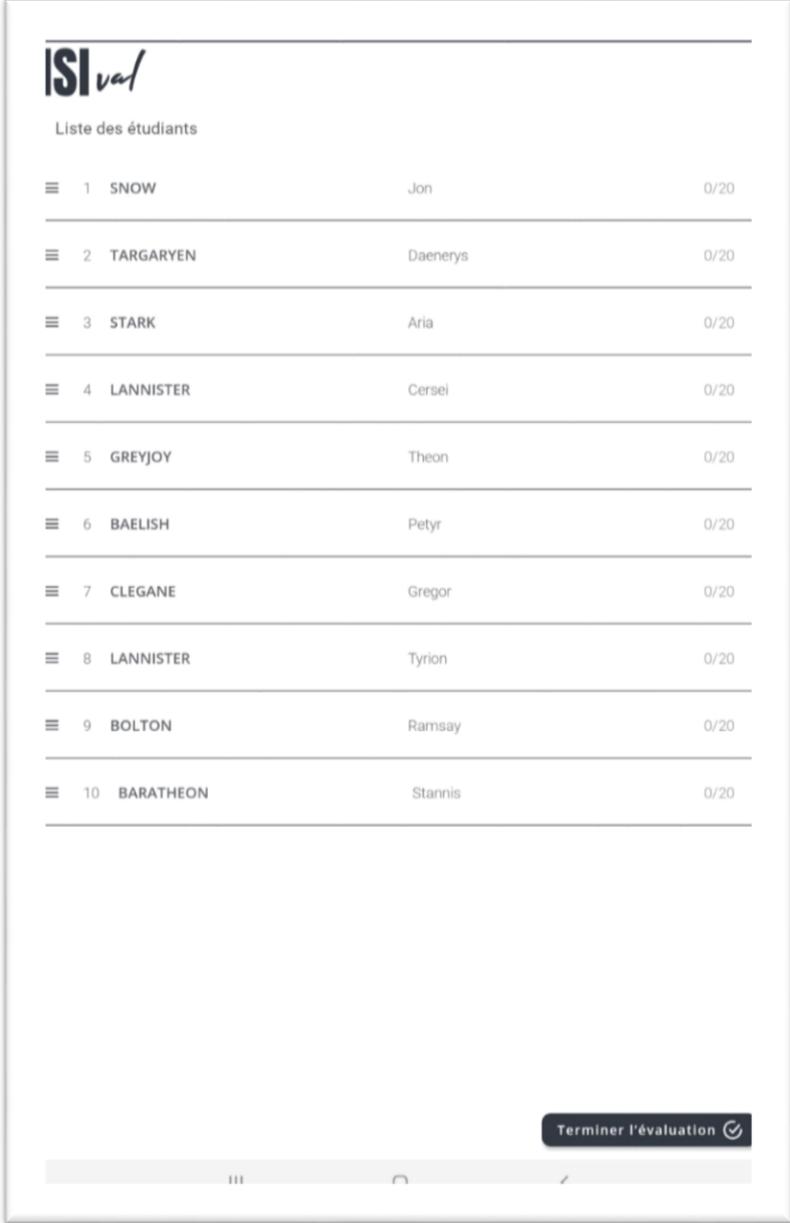


Figure 4 - Ecran d'accueil

Lorsque l'on clique sur le premier bouton « Choisir le fichier étudiants », un explorateur de fichier s'ouvre, il faut sélectionner le fichier CSV comportant la liste des étudiants à évaluer.

Lorsque l'on clique sur le deuxième bouton « Choisir le fichier d'évaluation », un explorateur de fichier s'ouvre, il faut sélectionner le fichier CSV comportant la liste des compétences/questions à évaluer.

Lorsque l'on clique sur le dernier bouton « Démarrer l'évaluation », on arrive sur l'écran correspondant à la *Figure 5 - Liste des étudiants à évaluer*.



ISival		
Liste des étudiants		
☰	1 SNOW	Jon 0/20
☰	2 TARGARYEN	Daenerys 0/20
☰	3 STARK	Aria 0/20
☰	4 LANNISTER	Cersei 0/20
☰	5 GREYJOY	Theon 0/20
☰	6 Baelish	Petyr 0/20
☰	7 CLEGANE	Gregor 0/20
☰	8 LANNISTER	Tyion 0/20
☰	9 BOLTON	Ramsay 0/20
☰	10 BARATHEON	Stannis 0/20

Terminer l'évaluation

Figure 5 - Liste des étudiants à évaluer

A l'aide du symbole ☰ devant chaque nom, il est possible de changer l'ordre des étudiants. Le numéro devant le nom peut permettre de numéroter les tables sur lesquelles sont disposés les étudiants. Le chiffre en bout de ligne indique le nombre des questions sur lesquelles l'étudiant a été évalué. Cela peut permettre d'un coup d'œil de repérer les étudiants qui n'ont pas été évalués sur toutes les questions. Par exemple 1/20, signifie que l'étudiant a été évalué sur une seule question sur les 20 possibles. A ne pas confondre avec note.

Lorsque l'on clique sur le nom d'un étudiant, on arrive sur l'écran correspondant à la *Figure 6* - Ecran d'évaluation d'un étudiant.



Figure 6 - Ecran d'évaluation d'un étudiant

Il est possible d'évaluer l'étudiant sur une ou plusieurs compétences/questions, avec la possibilité de revenir plus tard pour continuer l'évaluation. Il suffit de faire glisser avec son doigt le curseur sur une ligne. Le curseur tout à gauche correspond à un score de 0 et tout à droite un score de 100. Les seuils sont par défaut fixés à 25, 50 et 75 pour délimiter les quatre niveaux de maîtrise de la compétence : Insuffisante, Fragile, Satisfaisante, Très bonne. Ceci sera détaillé dans le paragraphe 4 concernant l'exploitation des résultats.

Après avoir évalué une ou plusieurs compétences, il faut enregistrer en appuyant sur le symbole .

Lorsque l'évaluation est terminée, en cliquant sur « Terminer l'évaluation » sur l'écran correspondant à la figure 5, il faut choisir où va être enregistré le fichier CSV qui contiendra l'ensemble des résultats de l'évaluation (Figure 7- Enregistrement du fichier avec les résultats).



Figure 7- Enregistrement du fichier avec les résultats

Il est préférable de choisir un emplacement pour lequel il sera facile de récupérer ce fichier pour son exploitation avec un tableur (Excel par défaut) et un nom de fichier pertinent.

4. Exploitation des résultats

Le fichier CSV enregistré à la fin de l'évaluation correspond à la Figure 8 - Fichier CSV bilan de l'évaluation.

	A	B	C	D	E	F
1	Nom	Prénom	montage coax	oscillo en CA	mesure gain p	échelles graph
2			1	1	1	1
3	SNOW	Jon	91	90	93	91
4	TARGARYEN	Daenerys	65	65	66	66
5	STARK	Aria	12	19	14	17
6	LANNISTER	Cersei	38	39	39	36
7	GREYJOY	Theon				
8	BAELISH	Petyr	15	42	73	93
9	CLEGANE	Gregor	41			91

Figure 8 - Fichier CSV bilan de l'évaluation

On retrouve les informations avec une ligne par étudiant et les compétences/questions en colonne avec leur titre. La ligne n°2 correspond aux coefficients de chaque compétence/question.

On peut lire par exemple sur la figure 8, que l'étudiant Jon SNOW a été évalué sur la compétence 1 (ici appelée montage coax) à « Très bonne » maîtrise car le score est compris

entre 75 et 100 (ici 91). Une absence de score, par exemple en C7 pour Theon GREYJOY, signifie que la compétence n'a pas été évaluée.

Nous proposons un fichier Excel qui comprend une Macro qui va permettre de calculer une note finale sur 20 pour chaque étudiant, en prenant en compte les coefficients affectés à chaque compétence/question.

Ce fichier s'appelle ISIVAL.xlsm (*Figure 9 - Ficher Excel avec Macro*).

Il est possible de modifier le nombre de points affectés à chaque intervalle. Par défaut la règle est la suivante :

Si $0 < N \leq 25$ alors points = 0 (case rouge)

Si $25 < N \leq 50$ alors points = 1 (case orange)

Si $50 < N \leq 75$ alors points = 2 (case vert clair)

Si $75 < N$ alors points = 3 (case vert foncé)

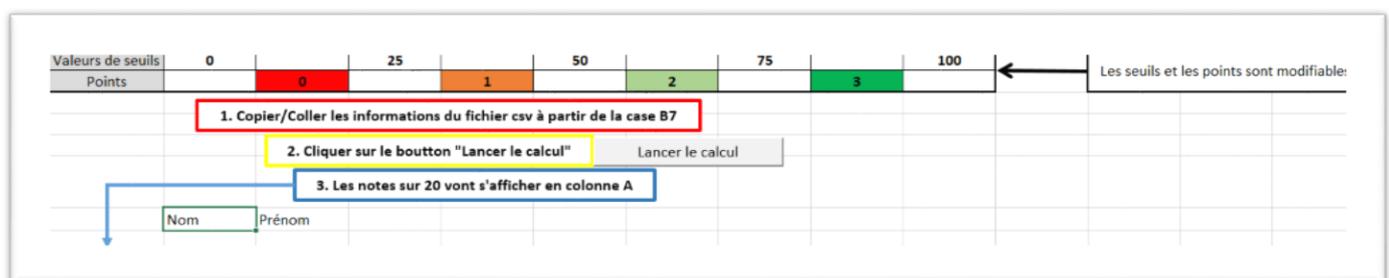


Figure 9 - Ficher Excel avec Macro

Il n'est pas conseillé de changer les seuils car il n'y aurait pas d'incidence sur le curseur dans l'écran d'évaluation de l'étudiant (*Figure 6 - Ecran d'évaluation d'un étudiant*).

A ce stade, il faut donc avoir deux fichiers ouverts :

- celui exporté de l'application (*Figure 8 - Fichier CSV bilan de l'évaluation*),
- le fichier avec la macro (*Figure 9 - Ficher Excel avec Macro*).

Il suffit de faire un copier/coller depuis le fichier exporté à partir de la cellule A1, en sélectionnant tous les étudiants (lignes) et toutes les compétences/questions (colonnes) vers le fichier avec la macro sur la cellule B7. Le résultat doit ressembler à la *Figure 10 - Fichier avec macro après copier/coller*.

